

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**"Екатеринбургский техникум химического машиностроения"**  
(ГАПОУ СО «ЕТХМ»)

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ГАПОУ СО «ЕТХМ»

Екатеринбург  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области "Екатеринбургский техникум химического машиностроения" (далее — Техникум), иными нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными актами Техникума.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилых помещений (мест) для проживания, порядок вселения и выселения в общежитие, правила внутреннего распорядка в общежитии Техникума.

1.3. Студенческое общежитие Техникума (далее - общежитие, студенческое общежитие) предназначено для временного проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, иногородних обучающихся по основным образовательным программам:

— по очной форме обучения;

— по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

По согласованию с Профсоюзной организацией и Советом обучающихся Техникума вправе принять решение о размещении в общежитии стажеров, слушателей, а также других категорий граждан.

Заселение происходит по договорам найма жилого помещения, вносится плата за пользование жилым помещением (плата за найм) и плату за коммунальные услуги.

1.4. Иностранцы граждане стран, с которыми у РФ установлен визовый режим, принятые на обучение в Техникум обеспечиваются местами в общежитии на основании п.5 ст.16 Федерального закона №115 от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан».

1.5. Иностранцы граждане, принятые по договорам на обучение на платной основе, за исключением указанных в п. 1.4. настоящего Положения, размещаются в общежитиях на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6. Студенческое общежитие (г. Екатеринбург, ул. Самаркандская, д.41.) включено в структурное подразделение Техникума.

1.7. Проживание в студенческом общежитии допускаются граждане РФ.

1.8. Жилые помещения в общежитии укомплектовываются мебелью и другими, необходимыми для проживания граждан, предметами.

1.9. В общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, тренажёрный зал, изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение), помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухня).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, оборудованию и содержанию общежитий.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием.

## **2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

2.1.1. Проживать в закреплённом жилом помещении (комнате), как правило, весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём студенческого общежития;

2.1.3. В Совет общежития техникума избираются с помощью голосования;

2.1.4. Участвовать в студенческом совете общежития, в других студенческих организациях студентов для решения вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, санитарные правила, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и другие нормы действующего законодательства Российской Федерации, локальные нормативные акты техникума;

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневнопроизводить уборку в своих жилых помещениях;

2.2.3. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением, плату за наём и коммунальные услуги не позднее 10 числа каждого месяца;

2.2.4. Возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключённым договором найма жилого помещения;

2.2.5. Принимать участие в плановых и внеплановых практических тренировках по отработке первоочередных действий и эвакуации людей в случае возникновения пожара, ЧС и террористической угрозы, проводимых в студенческом общежитии;

2.2.6. Выполнять требования пропускного и внутриобъектовомрежиме Техникума (вход строго по пропускам).

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе, с их согласия, с соблюдением правил охраны труда и пожарной безопасности привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых помещений;
- к систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим

видам работ.

2.4. За нарушение настоящего Положения и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, меры административного воздействия уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством.

2.5. За неоднократное привлечение к дисциплинарной ответственности за нарушение требований пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка студенческого общежития администрация Техникума имеет право отчислить обучающегося в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

2.6. Проживающий обязан писать заявление при выезде из общежития на выходные и на практики;

2.7. Проживающий обязан приходить в общежитии не позднее 22:00 ч;

2.8. Категорически запрещается:

2.8.1. Появляться и находиться в общежитии в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении, курить табачные изделия, потреблять никотин содержащую продукцию или использовать кальян, электронные сигареты, вейп, а также употреблять, хранить и распространять

алкогольные напитки, наркотические, токсические и другие одурманивающие вещества, оружие (согласно Федеральному закону от 13.12.1996 г. № 150—ФЗ «Об оружии»);

2.8.2. Препятствовать работникам Техникума и работникам аварийных служб в допуске (доступе) к инженерным коммуникациям и электрическим сетям;

2.8.3. Без письменного разрешения заведующего общежития выполнять капитальный и текущий ремонт, а также перепланировку (переоборудование) жилого помещения;

2.8.4. Передавать ключи от комнаты посторонним, в том числе обучающимся, проживающим в других комнатах;

2.8.5. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания (в том числе пользоваться телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами без уменьшения громкости до степени, не нарушающей покоя других проживающих) с 22 часов 00 минут до 10 часов 00 минут;

2.8.6. Допускать проживание посторонних лиц, а также оставлять посторонних лиц на ночлег без разрешения, полученного в установленном порядке;

2.8.7. Незаконно проводить в общежитии посторонних лиц;

2.8.8. Самостоятельно устанавливать в комнатах модемы, wi-fi роутеры;

2.8.9. Самостоятельно без разрешения администрации устанавливать бытовую технику, потребляющую энергоресурсы (стиральные, сушильные машины, бойлеры нагрева воды) в местах, не оборудованных для этих нужд;

2.8.10. Препятствовать администрации Техникума в осуществлении контроля за соблюдением требований жилищного законодательства, регистрационного учёта, миграционного контроля, санитарного состояния, правил пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования и установленных на территории общежития правил проживания;

2.8.11. Демонтировать (обрывать), заклеивать, завешивать и совершать иные действия нарушающие работоспособность оборудования и приборов (извещатели, оповещатели) систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре;

2.8.12. Самостоятельно переселяться из одной комнаты в другую;

2.8.13. Содержать домашних и экзотических животных;

2.8.14. Совершать иные действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Техникума, локальным нормативным актам

Техникума, регулирующим вопросы проживания в студенческих общежитиях, в том числе настоящему Положению.

2.8.15. Категорически запрещается выходить на не застекленные балконы общежития;

2.8.16. Использовать электроприборы в комнатах такие как: чайники, мультиварки, микроволновки и т.д.

### **3. Обязанности администрации техникума**

3.1. Общее руководство деятельностью студенческого общежития, организация необходимых мероприятий по решению всех вопросов, связанных с общежитием, осуществляется директором техникума.

3.1.1. Непосредственное руководство деятельностью общежития, организацией быта проживающих, поддержанием установленного порядка осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующим общежития; заведующим хозяйством.

3.1.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация техникума обязана:

3.2.1. Обеспечить обучающихся жилыми помещениями в общежитиях при наличии свободных мест;

3.2.2. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

3.2.3. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

3.2.4. Укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.2.5. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.2.6. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

3.2.7. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;

3.2.8. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного и противопожарного режима.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее директором Техникума.

4.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

4.2.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

4.2.2. Поселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о вселении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

4.2.3. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информирование о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

4.2.4. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

4.2.5. Создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

4.2.6. Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности и Правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

4.2.7. Содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

4.2.8. Учет и доведение до директора Техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно—бытовых условий;

4.2.9. Информирование заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заведующего хозяйством о положении дел в студенческом общежитии;

4.2.10. Необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работы; заведующий

общежитием:

4.3.1. Разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников, находящихся в его подчинении и представляет их на утверждение в установленном Техникуме порядке;

4.3.2. Вносит предложения директору Техникума по улучшению условий проживания в общежитиях;

4.3.3. Вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

## **5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и норм действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Первоочередным правом на получение жилого помещения (койко-места) в общежитии пользуются обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
  - б) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
  - в) дети-инвалиды,
  - г) инвалиды I и II групп,
  - д) инвалиды с детства,
  - е) студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
  - ж) студенты, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,
  - з) студенты, получающие государственную социальную помощь.
- 5.3. Предоставление жилых помещений в студенческое общежитие



Техникума для обучающихся по основным образовательным программам осуществляется в порядке очередности по рейтингу среднего балла аттестата (от наиболее высокого к более низкому), удаленность постоянного места проживания от наиболее дальнего к приближенности.

Источник оплаты обучения (бюджетные средства, договоры на возмещение затрат средств физических и (или) юридических лиц и т.д.) при решении вопроса о праве на поселение не учитывается.

5.4. При распределении мест в студенческих общежитиях учитываются характеристика лица, претендующего на заселение в студенческое общежитие, отсутствие установленных фактов нарушения им законодательства Российской Федерации, Устава техникума, правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка обучающихся, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов техникума, а также отсутствие задолженности по оплате проживания в случае проживания в общежитии техникума ранее. При принятии решения о предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии предпочтение отдаётся лицам, в отношении которых факты указанных нарушений не были установлены.

5.5. Сведения о фактах и обстоятельствах, имеющих значение для решения вопроса о поселении в общежитие, предоставляются обучающимися, претендующими на получение койки—места в студенческом общежитии.

5.6. При вселении в студенческое общежитие вселяемые должны быть лично под подпись ознакомлены с настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами техникума, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии.

При вселении в студенческое общежитие заведующий общежитием проводит с вселяемыми инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности, а также знакомит их с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящим Положением и иными локальными нормативными и распорядительными актами техникума, определяющими правила проживания в студенческом общежитии. О прохождении инструктажа и об ознакомлении с локальными нормативными и распорядительными актами, определяющими правила проживания в студенческом общежитии, вселяемые расписываются в соответствующих журналах по технике безопасности, по пожарной безопасности, по ознакомлению с локальными нормативными и распорядительными актами.

5.7. Конкретизация процесса расселения в студенческие общежития (лица, ответственные за подготовку процесса поселения, сбор документов, оформление документов, графики прохождения мероприятий, необходимых для поселения и т.д.) осуществляется на основании ежегодно издаваемых приказов о поселении.

5.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации. Организация оформления регистрационного и миграционного учета лиц, проживающих в общежитии, осуществляется паспортистом

5.9. При отчислении из Техникума (в том числе и по окончании обучения) проживающие освобождают студенческое общежитие в недельный срок (для иностранных граждан срок 3 дня, согласно п. 7 ст. 5 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации») на основании п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии с даты выхода приказа об отчислении.

## **6. Оплата проживания в студенческом общежитии**

6.1. Обучающиеся, которые являются нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плата за наем), за коммунальные услуги и за дополнительные услуги, предоставляемые в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения или дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения не позднее 10 числа каждого месяца. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем), за коммунальные услуги и за дополнительные услуги устанавливается приказом директора Техникума.

6.2. От внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) освобождаются лица, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и получающие государственную социальную стипендию, указанные в п. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2.1. От внесения платы за коммунальные услуги освобождаются обучающиеся, являющиеся: детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на

Семипалатинском полигоне, студентами, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» — «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.3. В период с 01 июля по 31 августа (ежегодно) оплата койки места не подлежит.

## **7. Порядок деятельности Студенческого совета общежития.**

7.1. В общежитии студентами и заместителем директора по учебно-воспитательной работе при помощи голосования избирается орган общественного самоуправления – Студенческий совет общежития.

Студенческий совет общежития при помощи голосования избирает старост поэтажно.

Старосты этажа координируют следующую деятельность:

1. Строго следят за порядком и дисциплиной в общежитии, внутренним порядком в комнатах проживающих. Фиксируют замечания тем, кто нарушает Правила проживания в студенческом общежитии, Правила пожарной безопасности и т. п.

2. Не менее 1 раза в месяц проводят собрания старших по этажам с участием заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. В целях обеспечения должного уровня дисциплины и правопорядка, ежедневно, не менее одного раза за вечер обходят общежитие с участием воспитателей.

4. Информировать старших этажей о праздниках, проводящихся в общежитии, проводить встречи.

5. Принимать участие в разрешении конфликтов между проживающими в сопровождении Администрации техникума.

6. Принимать от проживающих жалобы и способствовать их разрешению.

7. Иметь по фамильный список проживающих.

8. Активно агитировать студентов за чистоту и порядок в комнатах и общежитии (лично проверять чистоту и порядок в комнатах, проводить беседы).

9. Ежеквартально староста пишет отчёт о проделанной работе и представляет его в воспитательный отдел и Управление безопасности в конце квартала.

10. Проверка душа по графику.

11. Организовывает обучающихся на проведение генеральной уборки кухонь, коридора и других помещений этажа.

### **8. Перечень предоставляемых документов для заселения в общежитии.**

8.1. Паспорт, ксерокопия паспорта (первая страница и прописка);

8.2. Фотография 3\*4 – 2 шт;

8.3. Справка от дерматовенеролога (об отсутствии у студентов чесотки и педикулеза);

8.4. Справка об эпидблагополучии адреса;

8.5. Квитанция об оплате за проживание в студенческом общежитии.

Для иностранных граждан перечень документов:

8.6. Фотография 3\*4 – 2 шт;

8.7. Паспорт (ксерокопия паспорта)+ перевод;

8.8. Миграционная карта;

8.9. Страхование жизни ДМС на 1 год;

8.10. Справка от дерматовенеролога (об отсутствии у студентов чесотки и педикулеза);

8.11. Справка об эпидблагополучии адреса;

8.12. Квитанция об оплате за проживание в студенческом общежитии;

8.13. 3 сертификата о здоровье: от терапевта, об отсутствии наркотиков, Вич;

8.14. Дактилоскопия (Иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, в целях осуществления трудовой деятельности, а также с иными целями на срок, превышающий 90 календарных дней, подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации фотографированию, а также медицинскому освидетельствованию (пункты 13 и 18 статьи 5 [Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»](#)).

