



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Екатеринбургский техникум химического машиностроения»

Положение о режиме занятий обучающихся в ГАПОУ СО «ЕТХМ»

Рассмотрено
на Совете
ГАПОУ СО «ЕТХМ»
Протокол № 01,
от 19.01.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО «ЕТХМ»
№ 12-о/л от 19.01.2024г.

**Положение
о режиме занятий обучающихся в государственном автономном
профессиональном образовательном учреждении Свердловской области
«Екатеринбургский техникум химического машиностроения»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Студенческого совета
Протокол № 01 от 19.01.2024г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Родительского совета
Протокол № 02 от 17.01.2024г.

Екатеринбург
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Екатеринбургский техникум химического машиностроения» разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28;

- Уставом ГАПОУ СО «ЕТХМ».

1.2. Порядок определяет занятость обучающихся в период освоения программ среднего профессионального образования, регулирует организацию образовательного процесса и регламентирует режим занятий студентов техникума.

1.3. Порядок распространяется на обучающихся очной и заочной форм обучения, обязателен для исполнения всеми студентами, их родителями (законными представителями), преподавателями и администрацией техникума.

2. Режим деятельности техникума

2.1. Учебный год начинается 1 сентября для обучающихся по очной форме обучения и не позднее 1 октября в группах, обучающихся по заочной форме обучения. Учебный год заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, календарным графиком учебного процесса.

Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения не более чем на три месяца.

2.2. Учебный год разбит на два семестра. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом по образовательной программе.

Продолжительность учебного года составляет 39-40 недель согласно учебному плану и нормативному сроку освоения программы подготовки

специалистов среднего звена, без учета времени на промежуточную аттестацию.

2.3. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет 8-11 недель в учебном году (в зависимости от курса). В том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.4. В техникуме установлена шестидневная учебная неделя. При особых условиях образовательный процесс может быть организован с применением электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий.

2.5. В воскресенье и праздничные дни образовательный процесс не осуществляется.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки.

2.7. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Объем самостоятельной внеаудиторной работы студента 18 академических часов в неделю.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

2.9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов. Перерывы между парами составляют 30, 20, 10 минут. В субботу продолжительность перемен составляет 20, 10 минут.

2.11. Режим занятий для обучающихся очной формы обучения начинается с 08.30 и заканчивается в соответствии с расписанием учебных занятий (включая аудиторную нагрузку). Занятия обучающихся по заочной форме обучения могут проходить как в дневное, так и в вечернее время.

Расписание звонков:

Номер пары	Номер урока	Время урока
1 пара	1 урок	8 ³⁰ -9 ¹⁵
	2 урок	9 ²⁰ -10 ⁰⁵
2 пара	3 урок	10 ¹⁵ -11 ⁰⁰
	4 урок	11 ⁰⁵ -11 ⁵⁰
3 пара	5 урок	12 ³⁰ -13 ¹⁵

	6 урок	13 ²⁰ -14 ⁰⁵
4 пара	7 урок	14 ¹⁵ -15 ⁰⁰
	8 урок	15 ⁰⁵ -15 ⁵⁰
5 пара	9 урок	16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵
	10 урок	16 ⁵⁰ -17 ³⁵
6 пара	11 урок	17 ⁴⁵ -18 ³⁰
	12 урок	18 ³⁵ -19 ²⁰

2.12. Продолжительность пар может меняться при аварийных ситуациях или иных обстоятельствах. Изменения утверждаются приказом директора по техникуму.

2.13. О начале занятий и по окончании по каждому предмету преподаватели и обучающиеся извещаются одним звонком. После начала учебных занятий во всех учебных аудиториях и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального обеспечения учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, вызывать с занятий преподавателей и студентов, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

2.14. Численность студентов в одной группе составляет 25 человек. Исходя из специфики специальностей, учебные занятия могут проводиться с группами меньшей численностью, а также с разделением на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций (при наличии заявки преподавателя).

2.15. Консультации для студентов при реализации очной формы обучения проводятся преподавателями в форме индивидуальных, групповых, письменных, устных занятий. Количество консультаций предусмотрено в учебном плане по специальностям по очной форме в объеме 100 часов на учебную группу, на каждый учебный год (кроме программ по ТОП-50). Время проведения консультаций не совпадает с учебными занятиями группы.

2.16. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с графиками учебного процесса групп.

3. Требования к расписанию учебных занятий и экзаменов

3.1. Примерное расписание учебных занятий составляется на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебных планов и графиков учебного процесса. На основе примерного расписания с учетом текущей ситуации расписание может составляться на неделю и обновляться ежедневно в случае срочных замен.

3.2. Примерное и еженедельное расписание, сочетающее теоретические и практические занятия, составляется диспетчером и утверждается директором.

3.3. Ежедневное расписание должно быть вывешено не менее чем за три дня до начала занятий на информационном стенде, выставляется на сайте техникума для ознакомления.

3.4. Расписание учебных занятий должно быть напечатано на ПК и распечатано четко и разборчиво.

3.5. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать равномерное распределение учебной нагрузки в течение недели и семестра; продуктивность дней недели; равномерное распределение учебной работы студентов над учебным материалом; допустимо использование двух и более пар в день учебных занятий по одному и тому же предмету, междисциплинарному курсу в рамках модульного обучения; оптимальность использования учебных аудиторий, лабораторий.

3.6. Расписание хранится у заведующего отделением и передается в архив.

3.7. Запрещается преподавателям самовольно переносить время и место учебных занятий.

3.8. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных семестров и каникул, разрабатывается на основании учебных планов учебных групп.

3.9. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом группы по ОПОП, графиком промежуточной аттестации и регулируется расписанием экзаменов, утвержденным директором техникума. Расписание экзаменов вывешивается за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.10. Экзамены проводятся по графику промежуточной аттестации, утвержденному директором техникума и заместителем директора по учебно-производственной работе. Графики промежуточной аттестации размещаются на информационном стенде. При планировании и организации экзаменов необходимо соблюдать следующие требования: - в течение дня в учебной группе разрешается проводить только один экзамен; - в день экзамена студенты освобождаются от другой академической нагрузки.

3.11. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов – 10.

4. Режим занятий в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации

4.1. В период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации аудиторные занятия групп очной и заочной форм обучения могут проводиться по следующим моделям:

- очные занятия, при условии соблюдения всех правил, направленных на обеспечение безопасных условий обучения (проведение термометрии,

уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений и др.)

- занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- смешанная форма, которая подразумевает проведение занятий в учебных группах по определенному графику, утвержденному приказом директора техникума.

4.2 Смешанная модель проведения аудиторных занятий применяется с целью минимизации контактов обучающихся, уменьшения общей численности обучающихся в одинаковый промежуток времени на одной территории.

4.3 Модель обучения определяется директором техникума на основе распорядительных документов и/или рекомендаций Учредителя.

5. Заключительные положения

5.1 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора техникума.

5.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения в ГАПОУ СО «ЕТХМ».

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ.