



Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский техникум химического машиностроения»

СОГЛАСОВАНО
Методическим советом
ГАПОУ СО «ЕТХМ»
Протокол № 02,
от 23.03.2020 г.

Рассмотрено
Педагогическим советом
ГАПОУ СО «ЕТХМ»
Протокол № 02,
от 23.03.2020 г.

ПЛАН УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОТ И ЭО В ГАПОУ СО «ЕТХМ»

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки	Планируемый результат
1	Проведение внеочередного производственного совещания	Заместители директора по УМР, УПР, УВР	23 марта	Педагогические работники техникума проинформированы об условиях перехода на обучение с применением ДОТ и ЭО
2	Заседание методического совета по вопросам методического сопровождения педагогических работников в рамках перехода на дистанционное обучение	Члены МС	23 марта	Разработаны и согласованы методические рекомендации, инструкции, памятки для педагогов, студентов и их родителей, перечень ЦОР
3	Создание рабочей группы по организации ДО	Заместители директора по УМР, УПР	23 марта	Созданы условия для перехода на реализацию ОП с применением ДОТ и ЭО
4	Заседание педагогического совета Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Заместители директора по УМР, УПР	23 марта	Созданы условия для организации дистанционного обучения. Рассмотрен перечень ЦОР, рекомендованных к использованию.
5	Организация работы рабочей группы	Рабочая группа	ежедневно	Организована работа рабочей группы
6	Формирование перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, ДОТ	Заместители директора по УМР, УПР, зав отделений	23 марта	сформирован перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, ДОТ
7	Определение необходимости переноса сроков учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием	Заместители директора по УМР, УПР, зав отделений	23 марта	Выполнение ФГОС, УП

8	Внесение изменений в календарный график учебного процесса и учебные планы в части периода освоения элементов образовательной программы (учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием)	Заместители директора по УМР, УПР, зав отделений	23 марта	Выполнение ФГОС, УП
9	Организация корректировки рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	Заместители директора по УМР, УПР, зав отделений, председатели ПЦК	По необходимости	рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик скорректированы
10	Консультирование педагогов по использованию ЭО и ДОТ, подготовке заданий с использованием современных ИКТ	Рабочая группа	ежедневно	Обеспечена методическая поддержка преподавателей
11	Формирование электронной базы заданий педагогических работников в соответствии с расписанием	Педагогические работники	ежедневно	Обучающиеся своевременно обеспечены заданиями в соответствии с расписанием
12	Проведение мониторинга своевременного размещения заданий для обучающихся педагогическими работниками на сайте техникума	Заместитель директора по УМР	ежедневно	Обеспечен контроль
13	Организация текущего контроля по УД, МДК в дистанционной форме	Педагогические работники	Согласно УТП педагогов	Организован текущий контроль по УД, МДК, разработан ежедневный и еженедельный отчет педагога
14	Разработка механизма проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Заместители директора по УМР, УПР, зав отделений, председатели ПЦК	к 6 апреля	Разработка механизма проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов