

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

"Екатеринбургский техникум химического машиностроения"
(ГБПОУ СО «ЕТХМ»)

ПРИКАЗ

23.12.2015 г.

№ 288 - о/д

г. Екатеринбург

Об организации и проведении ГИА в 2016 году

С целью качественной подготовки проведения ГИА выпускников 2016г и осуществления контроля за соответствием качества подготовки выпускников,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить учебные кабинеты для проведения процедуры ГИА (защиты выпускной квалификационной работы).

ОПОП Технология машиностроения - уч. каб. № 302, ответственная Копыльская Т.Н., преподаватель профессионального цикла;

ОПОП Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – уч. каб. № 309, ответственный Истомин А.А., преподаватель профессионального цикла.

2. Проверить, подготовить и сдать журналы теоретического и практического обучения выпускных учебных групп заместителю директора по УПР.

Ответственные: кураторы учебных групп

Срок: до 09.05.2016г.

4. Подготовить проект приказа по приведению в соответствие оценок в сводных ведомостях успеваемости выпускных групп журналам теоретического обучения выпускников, зачетным книжкам.

Ответственный: Кротова В.Т., зам директора по УМР.

Срок: до 09.05.2016г.

5. Обеспечить необходимые материальные, технологические и информационные условия для проведения ГИА в соответствии с приведенным ниже перечнем:

– готовность учебных кабинетов и УПМ (в соответствии с СанПиН);

– наличие:

✓ ФГОС по специальности, ОПОП, рабочие учебные программы (согласно учебного плана), учебный план, графики образовательного процесса, приказов по ГИА;

✓ учебно-наглядных пособий, оборудования, схем, образцов изделий, справочников, учебных и технологических карт;

✓ журналов теоретического и практического обучения (за весь период обучения), зачетных книжек, заполненных в соответствии с правилами;

✓ дневников производственной практики, производственных характеристик выпускников, отзывов работодателей и выпускников о прохождении практики;

- ✓ рецензий и отзывов на ВКР;
- ✓ протокола ГИА;
- ✓ сводной ведомости успеваемости за весь курс обучения с подписями выпускников;
- ✓ анкет для выпускников, председателя ГЭК, представителей работодателя;
- ✓ протоколов родительских собраний (ознакомление с нормативными документами и локальными актами ОУ по ГИА);
- ✓ документов, подтверждающих уровень освоения ПМ (свидетельства или сертификаты, аттестационные листы по практикам, протоколы экзаменов (квалификационных) и др)
- ✓ справки о материально-технической базе ОПОП
- ✓ листов оценивания ОК и ПК
- ✓ листов оценивания ОК и ПК на защите ВКР, сводного листа оценивания;
- ✓ вопросов для членов ГЭК по общим и профессиональным компетенциям;
- ✓ информации о дальнейшем трудоустройстве выпускников.

Ответственные: зам директора по УВР, заведующие отделений, председатели ПЦК, руководители ВКР, кураторы выпускных учебных групп.

Срок: до 01.06.2016г.

Директор



Г.Л. Перепелица

С приказом ознакомлены:

Кротова В.Т.

Копыльская Т.Н.

Истомин А.А.

Белопашенцева Ю.В.

Ушков С.Н.

Иванова Л.М.

Орлова И.Р.

Голых М.Н.

Позднякова О.И.

Патракова О.Л.

Петрова Н.Н.

