

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ СО «ЕТХМ»  
*Полетаева* Н.В. Полетаева  
«16» \_\_\_\_\_ 12 2018 г.

## **Программа профилактики конфликта интересов в техникуме**

**Цель программы:** регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников техникума и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого техникума.

**Задача программы:** ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

### **Перечень вопросов, рассматриваемых на совещаниях (учебах) работников техникума.**

1. Особенности нормативно-правового регулирования конфликта интересов в рамках противодействия коррупции.
2. Выявление признаков конфликта интересов в различных ситуациях
3. Основные способы урегулирования конфликта интересов.
4. Оценка последствия несоблюдения норм о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в техникуме.
5. Разобраться, как подарки связаны с ситуациями конфликта интересов, и в каких случаях их можно получать.
6. Новое в Трудовом кодексе РФ. Новое основание увольнения в связи с утратой доверия, если работник не принял мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (п.7.1 ст. 81 ТК РФ).
7. Противодействие коррупции в образовательных организациях.

### **В целях профилактики конфликта интересов в техникуме необходимо:**

1. При сохраняющейся тенденции приема на работу родственников - индивидуальный подход к каждому кандидату на трудоустройство в техникум.
2. Изучение анкетных данных кандидатов для возможности раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов при приеме на работу.
3. Ознакомление кандидатов с локальными актами, действующими в техникуме по предотвращению конфликта интересов (Положением о конфликте интересов работников, Кодексом педагогического работника техникума по предотвращению конфликта интересов, Положением о предотвращении, выявлении и урегулировании конфликта интересов в техникуме, Кодексом этики и служебного поведения, Правилами обмена

деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, Памяткой об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в целях противодействию коррупции).

4. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру техникума. В этих целях разрабатывается кодекс этики и служебного поведения работников. Такой кодекс имеет более широкий спектр действия, чем регулирование вопросов связанных непосредственно с запретом совершения коррупционных правонарушений. В кодекс следует включить положения, устанавливающие ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и техникума в целом.

Кодекс этики и служебного поведения может закреплять как общие ценности, принципы и правила поведения, так и специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах. Примером общих ценностей, принципов и правил поведения, которые могут быть закреплены в кодексе, являются:

- поддержание высоких этических стандартов профессиональной деятельности;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- соблюдения законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений

Общие ценности, принципы и правила поведения могут быть раскрыты и детализованы для отдельных сфер (видов) деятельности. В сфере кадровой политики может быть закреплён принцип продвижения на вышестоящую должность только исходя из деловых качеств работника или введен запрет на работу в техникуме родственников на условии их прямой подчиненности друг другу. При установлении запрета на работу в техникуме родственников на условии их прямой подчиненности друг другу может быть дано точное определение понятия «родственники», четко определен круг лиц, на которых распространяется действие данного запрета.

Кодекс этики и служебного поведения может не только декларировать определенные ценности, принципы и стандарты поведения, но и устанавливать правила и процедуры их внедрения в практику деятельности техникума.

4. При назначении на новую должность учитывать имеющиеся сведения о конфликте интересов.

5. Проведение бесед и учебы с педагогическими работниками техникума ежеквартально в целях противодействия коррупции по вопросам этики и служебного поведения; об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в целях противодействию коррупции; обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства).

6. Осуществлять контроль за педагогическими работниками, которые в процессе выполнения своих должностных обязанностей могут оказаться в наиболее вероятных ситуациях конфликта интересов:

- репетиторство с учащимися, которых обучают;
- получение подарков или услуги;
- работник собирает деньги на нужды техникума;
- работник участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих учащихся;
- получение небезвыгодных предложений от родителей (законных представителей) учащихся, которых он обучает;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) учащихся;
- нарушение установленных в техникуме запретов (передача третьим лицам персональных данных или информации, касающейся участников образовательных отношений, сбор денежных средств на нужды техникума и т.п.).

7. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Выявление конфликта интересов в деятельности техникума и ее работников является одним из важных способов предупреждения коррупции. Значительной части коррупционных правонарушений предшествует ситуация хрупкого равновесия, когда работник организации уже видит возможность извлечь личную выгоду из недолжного исполнения своих обязанностей, но по тем или иным причинам еще не совершил необходимых для этого действий. Если своевременно зафиксировать этот момент и тем или иным образом склонить работника к должному поведению, можно не допустить правонарушения и избежать причинения вреда.

8. Проводить работу по управлению конфликтом интересов в техникуме с учетом следующих принципов:

- обязанность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для техникума при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса урегулирования;
- соблюдение баланса интересов техникума и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) техникумом.

9. Внутренний контроль и аудит. Система внутреннего контроля и аудита техникума может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности техникума. Способствовать обеспечению надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской)

отчетности техникума и соответствия деятельности техникума требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов техникума.

10. Учитывать, что взаимодействие с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении техникума, связано с высокими коррупционными рисками.

В связи с этим обратить внимание на

- необходимость воздержаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с проверяющими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия;

- работникам техникума рекомендовать воздерживаться от любых предложений, принятий которых может поставить проверяющего в ситуацию конфликта интересов.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

12. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции:

- использовать в совместных договорах стандартных антикоррупционных оговорок;

- публичный отказ от совместной бизнес-деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях;

- организация и проведение совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.