

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ»  
(ГБПОУ СО «ЕТХМ»)

РАССМОТРЕНО И  
ПРИНЯТО  
на заседании Совета  
техникума  
от «30» ноября 2015г.  
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Г.Л. Перепелица  
«30» ноября 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ ТЕХНИКУМА**

Рег. № \_\_\_\_\_

г. Екатеринбург

## 1. Общие положения

1.1. Совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум химического машиностроения» (далее – Совет техникума) создается с целью развития коллегиальных, демократических форм управления образовательным учреждением, объединения усилий студентов, общественных организаций для достижения качественного профессионального обучения и воспитания квалифицированных рабочих, служащих, специалистов.

1.2. Совет техникума входит в структуру органов управления образовательного учреждения, осуществляя свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Законом от 15.07.2013г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями, внесёнными Законодательным Собранием Свердловской области от 28.10.2015г. № 128-ОЗ);

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум химического машиностроения (новая редакция), 2015г., (далее - техникум),

1.3. Управление техникумом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

1.4. Совет техникума осуществляет общее руководство техникумом, является выборным представительным органом, председателем которого по должности является директор техникума.

1.5. Состав Совета техникума избирается в количестве 15 человек открытым голосованием на общем собрании. В состав Совета входят представители всех категорий работников техникума, обучающихся и их родителей, работодателей (социальных партнеров).

1.6. Состав Совета техникума утверждается приказом директора техникума.

## 2. Задачи Совета техникума

2.1. Рассмотрение Программы развития техникума.

2.2. Содействие созданию в техникуме оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

2.3. Организация общественного контроля охраны здоровья участников образовательного процесса.

2.4. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности техникума, стимулирования труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств техникума.

2.5. Контроль соблюдения прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

2.6. Оказание практической помощи администрации техникума в установлении сетевого взаимодействия в установлении функциональных связей с учреждениями социальной сферы.

### **3. Структура и организация деятельности Совета техникума**

3.1 Совет техникума является органом самоуправления в техникуме. Совет техникума отчитывается о проделанной работе один раз в год на общем собрании коллектива техникума.

3.2 Срок полномочий Совета техникума – 5 лет. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.3. Заседание Совета техникума правомочно, если в нем принимает участие не менее чем  $2/3$  членов Совета.

3.4. Решения Совета техникума, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива техникума. При несогласии членов коллектива с решением Совета техникума, спорный вопрос обсуждается на общем собрании коллектива.

Решения Совета техникума принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Совета техникума от их списочного состава. Решения Совета техникума оформляются протоколом.

### **4. Компетенция Совета техникума**

В компетенцию Совета входят вопросы развития техникума, вопросы образовательной деятельности, воспитания, предоставления платных услуг, производственно-педагогической, административной, хозяйственной и другой деятельности техникума, а также социальной защиты обучающихся (студентов) и персонала техникума.

К компетенции Совета техникума относятся:

4.1. Рассмотрение Устава техникума, изменений и дополнений к нему;

4.2. Принятие в соответствии с Уставом техникума Программы развития техникума, Правил приема в ГБПОУ СО «ЕТХМ», Правил внутреннего распорядка студентов, Порядка возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом, обучающимися и (или)

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, Положения о порядке расходования внебюджетных средств в ГБПОУ СО «ЕТХМ», Положения о стипендиальном обеспечении студентов, Положения о предоставлении академического отпуска студентам, Положения об оказании платных образовательных услуг и других локальных актов и деятельности, приносящей доход, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и студентов;

4.3. Рассмотрение и согласование, по представлению директора техникума, других нормативных документов внутреннего управления;

4.4. Организация комиссий техникума по направлениям его деятельности, создание конфликтных комиссий;

4.5. Обеспечение социальной защиты студентов и работников техникума;

4.6. Контроль за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям студентов дополнительных видов материального, финансового обеспечения и льгот, связанных с социальной защитой и обеспечением этих категорий, в соответствии с поступившими финансовыми и материальными средствами из различных источников, в том числен от внебюджетной деятельности техникума;

4.7. Контроль условий проживания, содержания и необходимого обеспечения – не ниже нормативных, - студентов, проживающих в общежитии;

4.8. Контроль работы подразделений общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья студентов и работников техникума. Формирование общественного мнения по соблюдению безопасных условий учебы, труда, отдыха и участие в организации достижения этих условий;

4.9. Определение направлений деятельности по совершенствованию процесса педагогического образования;

4.10. Определение и утверждение предложений по плану приема студентов на последующий учебный год;

4.11. Регламентирование и контроль в техникуме, разрешенной законом деятельности общественных (в том числе профсоюзных и молодежных) организаций, объединений, имеющих регистрацию государственных или местных органов власти и координация с ними проведения совместных мероприятий, акций;

4.12. Способствование росту престижа техникума в глазах общественности, реклама и пропаганда техникума, его опыта, а также опыта его работников в средствах массовой информации;

4.13. Определение направлений использования финансовых средств техникума, рассмотрение отчетов об их использовании;

4.14. Рассмотрение и утверждение единой годовой сметы поступления и расходования бюджетных и иных средств на содержание и функционирование техникума;

4.15. Рассмотрение и утверждение представляемых учредителю и общественности годовых отчетов техникума о поступлении и расходовании средств;

4.16. Утверждение стоимости на платные образовательные и иные услуги техникума;

4.17. Санкционирование новых видов уставной, приносящей доход, хозяйственно-экономической, в том числе предпринимательской деятельности техникума, а также участия техникума, за счет собственных средств, в хозяйственных обществах и товариществах;

4.18. Поощрение работников и студентов техникума за достижения в труде, учебе, общественной деятельности;

4.19. Заслушивание не реже 1 раза в учебном году отчетов о работе директора техникума, заместителей директора и других работников техникума.

## **5. Документация Совета техникума**

5.1. Заседания Совета техникума оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета техникума. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.2. Протоколы Совета техникума являются документами постоянного хранения, хранятся согласно номенклатуре делопроизводства техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.